

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора ЧОУ ВО
«Институт управления»
от 25 апреля 2016 г. № 52

ПОЛОЖЕНИЕ
о размещении на платформе «ВКР-ВУЗ.рф» полнотекстовых электронных версий
выпускных квалификационных работ обучающихся ЧОУ ВО «Институт
управления» и его филиалов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок передачи и размещения выпускных квалификационных работ (далее – ВКР), выполняемых обучающимися ЧОУ ВО «Институт управления» и его филиалов (далее - институт), на платформе «ВКР-ВУЗ.рф» (далее – платформа) и разработано в соответствии с требованиями следующих документов:
 - Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», с изменениями утвержденными Приказом Минобрнауки России от 09.02.2016 г. N 86;
 - ГОС ВПО, ФГОС ВПО и ФГОС ВО (далее вместе – образовательные стандарты);
 - Положения о государственной итоговой аттестации выпускников, утвержденного Приказа ректора института от 14.12.2015 № 164/1 (редакции от 10.03.2016 № 33/1);
- 1.2. Положения о порядке проведения проверки письменных работ обучающихся ЧОУ ВО «Институт управления» на наличие заимствований в системе «Антиплагиат».
- 1.3. Размещению на платформе подлежат все ВКР обучающихся института, допущенных до государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам подготовки бакалавриата, специалитета и магистратуры.
- 1.4. Доступ к платформе имеют два типа пользователей института:
 - Администратор системы — ответственный сотрудник (его помощник), назначенный приказом ректора (распоряжением директора), располагающий общими знаниями работы с программами, порталами, сайтами и являющийся лицом, ответственным за ВКР по институту (филиалу) и за их размещение на платформе, а также обладающий сведениями об организационной структуре института (филиала);
 - Специалист по учебно-методической работе выпускающей кафедры — лицо, ответственное за размещение ВКР (далее – специалист по УМР ВК), в филиале - специалист.
- 1.5. Настоящее Положение и изменения в него утверждаются приказом ректора института. Действие настоящего Положения распространяется на головной институт и его филиалы.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ВКР ОБУЧАЮЩИМИСЯ ИНСТИТУТА

- 2.1. Обучающийся института после прохождения процедуры нормоконтроля не позднее чем за 2 календарных дня до защиты ВКР предоставляет специалисту по УМР ВК (специалисту) для размещения на платформе следующие документы:
 - Единым файлом текст ВКР в электронном виде в одном из форматов DOCX, DOC, RTF;
 - электронную копию протокола проверки ВКР на объем заимствований в системе «Антиплагиат» в формате PDF;
 - письменное разрешение на размещение своей ВКР на платформе по утвержденной форме (приложение 2).
- 2.2. Указанные в п. 2.1 документы предоставляются обучающимся института на внешнем электронном носителе (CD-R, USB - флеш и т.п.) специалисту по УМР ВК в следующем порядке:
 - текст ВКР и протокол проверки ВКР на объем заимствований предоставляются в электронной папке с именем: Фамилия И.О., шифр группы обучающегося
 - файлу с текстом ВКР устанавливается наименование по форме: Фамилия И. О. ВКР. DOCX/DOC/RTF, протоколу проверки ВКР на объем заимствований – Фамилия И.О. Протокол. PDF
 - имена всех файлов и папки прописываются шрифтом кириллического алфавита.
- 2.3. Обучающийся несет ответственность за соответствие текста ВКР, переданного для размещения на платформе и представленного к защите государственной экзаменационной комиссии.
- 2.4. Факт сдачи-приема документов для размещения на платформе фиксируется специалистом по УМР ВК путем занесения соответствующей записи в «Журнал учета ВКР, предоставленных для проведения проверки», и подтверждается личными подписями специалиста по УМР ВК (специалиста) и обучающегося.
- 2.5. По результатам проверки наличия предоставленных файлов специалист по УМР ВК (специалист) ставит отметку в обходном листе обучающегося о сдаче ВКР для её размещения на платформе в отдельной графе.
- 2.6. Ответственность за своевременное предоставление ВКР несет обучающийся. Обучающийся, не сдавший документы, указанные в п. 2.1, для размещения на платформе, до защиты ВКР не допускаются.

3. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ ВКР НА ПЛАТФОРМЕ

- 3.1. Администратор системы организует загрузку ВКР путем создания на платформе организационной структуры института, профилей специалистов по УМР ВК с наделением их правами для загрузки документов.
- 3.2. Загрузку ВКР на платформу осуществляют специалисты по УМР ВК (специалисты) ежегодно в срок до 1 июля в соответствии с учетом года выпуска обучающегося, в строгом соответствии с Инструкцией по работе, размещенной на платформе (https://docs.google.com/presentation/d/1B0p19S7Lx0IX5rp73FuVFMe6Dx-Yqvg0D1Am7PI9xFY/edit#slide=id.g120d5de761_0_0).
- 3.3. Отчет по всем подразделениям в разрезе созданной структуры с указанием количества загруженных работ, ответственных лиц за загрузку, статуса работ (допущены к защите или нет), итоговых оценок, соотношения количества выпускаемых и размещенных ВКР в разрезе факультета, кафедры или других подразделений формирует Администратор системы

СОГЛАСОВАНО

Проректор по правовым вопросам
«25»апреля 2016 г.



С. В. Щербаков

Проректор по общим вопросам
«25»апреля 2016 г.



В. Г. Белоус

Проректор по учебной и методической
работе
«25»апреля 2016 г.



Т. Е. Волобуева

Декан экономического факультета
«25»апреля 2016 г.



И. Г. Смирнова

Декан юридического факультета
«25»апреля 2016 г.



С. В. Хозяинова

Приложение 2

к Положению о размещении на платформе «ВКР-ВУЗ.рф» полнотекстовых электронных версий выпускных квалификационных работ обучающихся ЧОУ ВО «Институт управления» и его филиалов, утвержденному Приказом ректора от «__» _____ 2016 г. № _____

РАЗРЕШЕНИЕ
на размещение выпускной квалификационной работы в ЭБС

1. Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
паспорт серии _____ № _____, выдан _____
(указать, когда и кем выдан паспорт)

зарегистрирован (-а) по адресу: _____

являющийся (-аяся) студентом ЧОУ ВО «Институт управления» _____
факультета по направлению / специальности _____
_____ группы _____
разрешаю безвозмездно воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего сведения) в полном объеме написанную мною в рамках выполнения образовательной программы выпускную квалификационную работу (бакалавра / специалиста / магистерскую диссертацию) на тему: _____
(нужное подчеркнуть)

_____ (название работы)
(далее – ВКР) в сети Интернет на платформе «ВКР-ВУЗ.рф» электронно-библиотечной системы, расположенной по адресу <http://www.vkr-vuz.ru> (далее – Интернет-портал), таким образом, чтобы любой пользователь данного портала мог получить доступ к ВКР из любого места и в любое время по собственному выбору, в течение всего срока действия исключительного права на ВКР.

2. Я подтверждаю, что ВКР написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает авторских прав иных лиц. Все прямые заимствования из печатных и электронных источников имеют соответствующие ссылки и оформлены как цитаты.

3. Я понимаю, что размещение ВКР на Интернет-портале не позднее чем через 1 (один) год с момента подписания мною настоящего разрешения означает заключение между мной и ЧОУ ВО «Институт управления» лицензионного договора на условиях, указанных в настоящем разрешении.

4. Я сохраняю за собой исключительное право на ВКР.

5. Настоящее разрешение является офертой в соответствии со статьей 435 Гражданского кодекса РФ. Размещение ВКР на Интернет-портале является акцептом в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса РФ.

Дата:

Подпись:
