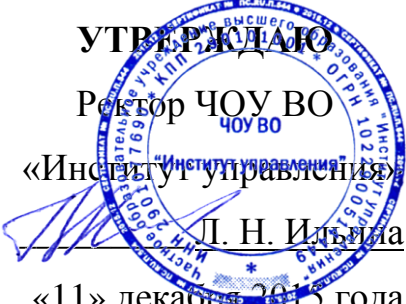


**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ЧОУ ВО  
ЧОУ ВО  
«Институт управления»  
П. Н. Ильина  
«11» декабря 2015 года



## **ПОЛОЖЕНИЕ О МЕДИЦИНСКОМ ЦЕНТРЕ ЧОУ ВО «Институт управления»**

### **1. Общие положения**

1.1. Медицинский центр ЧОУ ВО «Институт управления» (далее – институт) находится в составе института как самостоятельное структурное подразделение.

1.2. Медицинский центр находится в здании института в городе Архангельск. В состав центра в качестве удалённых рабочих мест входят медицинские пункты в филиалах института в городах: Иваново, Волгоград, Северодвинск, Ярославль.

1.3. На должность начальника медицинского центра назначается лицо, имеющее высшее медицинское образование, стаж работы свыше 5 лет имеющий сертификат специалиста по специальности «Общественное здоровье и организация здравоохранения», а также свидетельство о прохождении усовершенствования по специальности со сроком давности не более 5 лет.

1.4. На должность врача (фельдшера) медицинского центра, в том числе на удалённые рабочие места в медицинские пункты филиалов института назначаются специалисты с высшим или средним специальным образованием, (в зависимости от действующих лицензий на медицинскую

деятельность у филиалов института) имеющие специальную подготовку, соответствующий стаж работы.

1.5. Начальник медицинского центра подчиняется в своей работе президенту, ректору института и непосредственно проректору по общим вопросам.

1.6. Медицинский центр работает в тесном контакте с другими лечебно-профилактическими учреждениями (ЛПУ) г. Архангельска, а также с ЛПУ расположенными в городах нахождения филиалов института.

1.7. Начальник медицинского центра назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Института в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.8. Врачи и фельдшеры (медицинские сестры) медпунктов в филиалах института назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора Института по согласованию с директорами филиалов и начальником медицинского центра в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.9. Начальник медицинского центра, врачи и фельдшеры (медицинские сестры) в своей работе руководствуются законодательством РФ, нормативно-правовыми актами Министерства здравоохранения РФ, Министерством образования РФ, локальными нормативными актами института и настоящим Положением.

## **2. Функции медицинского центра института.**

2.1. Оказание первичной медико-санитарной врачебной и (или) доврачебной медицинской помощи (в зависимости от действующих лицензий на медицинскую деятельность у филиалов института) по своей специальности, с использованием современных методов профилактики, диагностики, лечения, разрешенные для применения в медицинской практике.

2.2. Направление больных на лечение в другие ЛПУ г. Архангельска или в ЛПУ по месту нахождения филиалов института, в случае необходимости.

- 2.3. Планирование своей работы и анализ показателей своей деятельности.
- 2.4. Обеспечение своевременного и качественного оформления медицинской и иной документации в соответствии с установленными правилами.
- 2.5. Проведение санитарно-просветительной работы.
- 2.6. Соблюдение правил и принципов врачебной этики и деонтологии.
- 2.7. Квалифицированное и своевременное исполнение приказов, распоряжений и поручений руководства Института, а также нормативно-правовых актов по своей профессиональной деятельности.
- 2.8. Соблюдение правил внутреннего распорядка, противопожарной безопасности и техники безопасности, санитарно-эпидемиологического режима.
- 2.9. Оперативное принятие мер, включая своевременное информирование руководства, по устранению нарушений санитарных правил, создающих угрозу деятельности Института, его работникам, студентам и посетителям.
- 2.10. Систематическое повышение квалификации персонала медицинского центра.
- 2.11. Медицинское обслуживание обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ с учётом их психофизиологических особенностей и ограничений.
- 2.12. Размещение и обновление информации о медицинском обслуживании и обеспечении образовательного процесса инвалидов и лиц с ОВЗ на сайте института.
- 2.13. В случаях необходимости и в целях обеспечения социальных условий обучения инвалидов и лиц с ОВЗ обучающихся в институте с письменного согласия этих лиц, производить сбор сведений о состоянии здоровья, рекомендаций медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии.

### **3. Ответственность начальника медицинского центра.**

Начальник медицинского центра несет ответственность за:

- 3.1. Своевременное и качественное осуществление возложенных на него должностных обязанностей.
- 3.2. Организацию работы медицинского центра в строгом соответствии с требованиями законодательства и настоящего Положения.
- 3.3. Соблюдение правил внутреннего распорядка, противопожарной безопасности и техники безопасности.
- 3.4. Своевременное и качественное оформление медицинской и иной служебной документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами.
- 3.5. Своевременное и качественное оказание медико-санитарной помощи.

#### **4. Права начальника медицинского центра.**


- 4.1. Предъявлять требования администрации Института по созданию необходимых условий на рабочем месте, обеспечивающих качественное выполнение своих должностных обязанностей.
- 4.2. Требовать от сотрудников и студентов института соблюдения санитарных правил и норм.
- 4.3. Повышать свою квалификацию каждые 5 лет на курсах усовершенствования.
- 4.4. Осуществлять координацию и взаимодействие со всеми структурными подразделениями института по профилю своей работы и вопросам предоставления необходимой отчетности и информации.

#### **5. Взаимодействие с другими подразделениями Института.**

- 5.1. С подразделениями института (филиала) - в связи с выполнением возложенных на медицинский центр обязанностей.
- 5.2. С учебно-методическим отделом, кафедрами - в связи с выявлением и реализацией общих интересов, проведением лечебно-оздоровительных мероприятий.

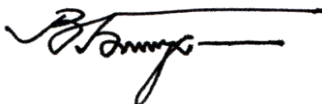
5.3. В процессе взаимоотношений подразделения и кафедры получают и представляют информацию, предусмотренную положением о медицинском центре.

Начальник медицинского центра

 А.П. Коробицын

Согласовано:

Проректор по ОВ



В.Г. Белоус

Проректор по прав. раб.



С.В. Щербаков

Начальник ОК



В.П. Пигина